**附件1**

**嘉定区普通中小学专职特教岗位教师任职要求**

**一、准备与评估**

1．与普通班教师一起从普通班筛选疑似残疾学生；

2．收集学生在普通班学习具体情况，为鉴定和评估做准备；

3．进行教育诊断测验，为鉴定和评估做准备；

4．配合区特教指导中心按规定做好随班就读学生的诊断、申报工作；

5．建立随班就读学生学籍档案，将随班就读学生相关信息及时上传至市特殊教育信息通报系统；

6．开展多元评估，汇总评估数据，撰写评估报告。

**二、教学与指导**

1．设计随班就读个别化教育计划方案；

2．设计并运用针对性的教学方法和行为指导策略，进行个别训练和指导；

3．选择、设计适合个别学生需要的教材、教具及多媒体；

4．开展小组或个别的资源教学；

5．动态评估学生接受资源教学发展状况，为修改个别化教育计划收集信息；

6．指导或协同完成正常班级的差异教学。

**三、咨询与沟通**

1．为普通教师、家长及志愿者提供特殊教育专业技能咨询；

2．为普通教师、家长等介绍或提供特殊教育有关法规、书籍和其它信息；

3．为普通教师介绍或提供在正常班可使用的特殊教材及其教具；

4．为普通教师介绍或提供在正常班开展个别化教学或行为辅导策略；

**四、行政事务**

1．实时记录随班就读学生在资源教室学习内容、训练效果及其他行为表现，分析并整理有关信息，建立详细档案；

2．定期开展资源教学成败的自评工作，作为发展或改进参考；

3．组织有关人员研讨资源学生学期或学年度的实施计划；

4．管理资源教室内各种软硬件设施；

5．制定学校资源教室学期使用计划；

6．组织召开（定期或不定期）资源教室教育会议。

**五、公共关系**

1．向教师和家长介绍资源教室方案的功能，获取理解和支持；

2．与相关教师或教辅人员沟通协调，建立良好关系，便于开展工作；

3．组织并利用各种校外资源，促进资源教室的教育教学工作的开展；

4．与家长联系，告知学生在资源教室的发展情况以及家长需配合事宜；

5．与专业机构联系，及时解决资源教室方案实施中的疑难问题；

7．与医生互动，组织学生参加体检，及时落实医教结合有关措施；

8．构建学区（校）“助学伙伴”队伍，获取助学者的帮助及其家长的支持。

**六、教育教学科研**

1．围绕区特教指导中心开设的区级课题，结合学校实际情况积极开展子课题的研究；

2．做好学校子课题的规划，积极开展学校子课题的开题、中期报告和结题工作；

3．完成学校子课题的结题报告撰写和论文发表；

4．积极参与市区两级组织的相关课题会议。